



Lernziele PC-Einführung

1.1 Grundlagen

Die TN...

- kennen Örtlichkeit der Schule, ihr Lernumfeld, Struktur, TN und KL
- haben einen Überblick über die Unterlagen und wissen wie damit im Kurs gearbeitet wird.
- kennen die Komponenten des Arbeitsplatzes
- kennen den Begriff Hardware
- kennen den Begriff EVA und können die üblichen Komponenten zuordnen
- können den PC starten und sich anmelden (in der CSW ist kein Passwort notwendig)
- wissen, wo sie den USB-Stick der CSW einstecken können.
- können die Maus bedienen und kennen die Unterschiede zwischen linker, rechter Maustaste, Klick und Doppelklick
- lernen das Malprogramm Paint kennen
- können das Bild speichern und drucken
- können die Tastatur bedienen
- können einzelne Zeichen schreiben
- kennen die Tasten, Sonderzeichen, Tastenkombinationen der CH-Tastatur etc.
- können die Programme ordnungsgemäss beenden und den PC herunterfahren
- können ihr eigenes Lernen reflektieren
- kennen die Symbole vom Desktop
- kennen wichtige Elemente von Programmfenster
- können Fenster minimieren, maximieren, schliessen
- können mehrere Programme bedienen
- kennen die Funktionalität des Startmenüs und der Windowstaste
- können erste Texte erfassen, speichern, schliessen, öffnen, drucken
- kennen den Einsatz der PrintScreen-Taste und des Snipping-Tools
- können im Browser Adressen eingeben und sich in Webseiten bewegen.
- können gezielt eine Grafik ins Dokument einfügen, diese bearbeiten und gewünscht platzieren.
- können sich mittels den verschiedenen Hilfefunktion helfen
- kennen das Einsatzgebiet und die wichtigsten Einstellungen der Systemsteuerung
- können das Wunschbild als Desktophintergrund einfügen
- können die Mausgeschwindigkeit und die Bildauflösung auf ihre Bedürfnisse anpassen.
- können ihr eigenes Lernen reflektieren



1.1 Ordnung

Die TN...

kennen die wichtigsten Begriffe zum Ordnerfenster
können sich durch Ordner und Unterordner bewegen
kennen die Symbole, die Dateien, Ordner darstellen
wissen, was ein Ablagepfad ist
wissen, wo sie die Eigenschaften einer Datei nachsehen können
kennen die wichtigsten Dateitypen
können Ordner erstellen, umbenennen, löschen
kennen den Unterschied zwischen Kopieren und Verschieben (Ausschneiden, Einfügen)
können Dateien und Ordner verschieben, kopieren, löschen, wiederherstellen
können gelöschte Dateien wiederherstellen oder den Papierkorb leeren
vertiefen und festigen das Gelernte.
können ihre eigene Problemstellungen mit dem Windows-Explorer lösen
können ihren RAV USB-Stick überprüfen und die Inhalte organisieren
können ihr eigenes Lernen reflektieren
vertiefen und festigen das Gelernte.
können ihre eigene Problemstellungen mit dem Windows-Explorer lösen
können Dateien und externe Datenträger auf Viren überprüfen
können Dateien zippen/unzippen
repetieren/reflektieren die Grundlagen der Wordbedienung
können ein Dokument die üblichen Zeichenformate zuweisen
kennen die Absatzausrichtung im Word
kennen den Sinn der Formatierungszeichen
können die Textreihenfolge ändern
kennen den Unterschied im Word zwischen Kopieren und Verschieben (Ausschneiden, Einfügen)
können ihr eigenes Lernen reflektieren

1.2 Textverarbeitung

Die TN...

können die Rechtschreibprüfung starten und Korrekturen vornehmen
können ihre eigene Bewerbungsschreiben anpassen, neue erstellen
können ihre Dokumente korrekt auf ihrem USB-Stick abspeichern
kennen die Unterschiede zwischen Tabstopps und Tabellen und können die für sie einfachste Methode auswählen
können ihren bereits existierenden Lebenslauf anpassen und ergänzen
können Bilder vom Internet, USB-Stick oder einem anderen Datenträger in ein Dokument einfügen
können ihr eigenes Lernen reflektieren



1.3 Online

Die TN...

- können E-Mails erstellen, empfangen und senden
- können mit E-Mail Anhängen umgehen
- können E-Mails beantworten und weiterleiten
- können E-Mails mit Bildern und Hyperlinks versehen
- können E-Mails erstellen, empfangen und senden
- können Kontakte erfassen & verwenden
- können ihr eigenes Lernen reflektieren
- haben einen Überblick über die "Funktionsweise" von Internet, bzw. www.
- kennen wichtige Gefahrenquellen im Zusammenhang mit Internet.
- kennen die Grundfunktionen des Internet Explorers
- wissen, was ein Hyperlink ist.
- können eine Startseite im Browser einrichten
- kennen Verläufe, Cookies, Formulardaten *
- können den Browserverlauf löschen
- kennen wichtige Internetbegriffe.
- können die Seite einrichten, Ränder definieren, Kopf- und Fusszeile eingeben
- können Informationen ausdrucken
- können ihr eigenes Lernen reflektieren

1.4 Internetsuche

Die TN...

- können interessante Links in einem neuen Register oder Fenster öffnen
- können mit einer Suchmaschine arbeiten und Suchhilfen verwenden.
- kennen die Bildersuche.
- wissen, was es braucht, um mit Internet arbeiten zu können.
- können eine eigene Mailadresse bei Microsoft einrichten
- kennen den Unterschied zwischen Webmail und Outlook 2010
- können den Browser verwenden, um auf Websites zu navigieren.
- können Favoriten speichern und organisieren.
- können den Browser Ihren Bedürfnissen anpassen.
- kennen die Hilfe Funktion.
- bewegen sich sicher im Browser
- kennen die Begriffe Download und Upload
- können ihr eigenes Lernen reflektieren